

**Glazbena škola u Varaždinu**  
**Kapucinski trg 8**  
**42000 Varaždin**  
KLASA:113-02/20-01/1  
URBROJ:2186-147-01-20-1  
Varaždin, 20. ožujka 2020. godine

Na temelju članka 7. stavka 2. Zakona o radu (Narodne novine, broj 93/14., 127/17. i 98/19.), članka 71. Statuta Glazbene škole u Varaždinu, Odluke o izmjeni Odluke o obustavi izvođenja nastave u visokim učilištima, srednjim i osnovnim školama te redovnog rada ustanova predškolskog odgoja i obrazovanja i uspostavi nastave na daljinu od 19. ožujka 2020. godine te Upute Ministarstva znanosti i obrazovanja KLASA: 602-01/20-01/00178, URBROJ: 533-01-20-0002 od 19. ožujka 2020. godine, ravnatelj Glazbene škole u Varaždinu donosi

## **ODLUKU**

### **o organizaciji rada, rasporedu rada i radnog vremena**

#### **I.**

**Glazbena škola u Varaždinu bit će zatvorena od petka, 20. ožujka 2020. godine** do ukidanja Odluke o izmjeni Odluke o obustavi izvođenja nastave u visokim učilištima, srednjim i osnovnim školama te redovnog rada ustanova predškolskog odgoja i obrazovanja i uspostavi nastave na daljinu te nove upute Ministarstva znanosti i obrazovanja.

#### **II.**

1. Administrativno-računovodstveno osoblje će obavljati rad kod kuće i to u skladu s procjenom odnosno tehničkim mogućnostima u običajnom opsegu radnog vremena.
2. Poslodavac će zaposlenicima iz točke 1. osigurati sva sredstva potrebna za rad kod kuće. Zaposlenici će biti u obvezi svakodnevno kontaktirati poslodavca u svrhu dogovora o načinu obavljanja radnih zadataka kod kuće.
3. Tehničko osoblje će raditi prema potrebi i prethodnom dogovoru sa ravnateljem i to samo nužne poslove koji se ne mogu odgoditi.

#### **III.**

1. Iznimno od točke I. i II. ove Odluke rad u Školi odvija se samo kada je to potrebno radi obavljanja ostalih nužnih poslova.
2. Ostali nužni poslovi su poslovi održavanja i kontrole centralnoga grijanja u Školi, poslovi čišćenja Škole koji su nužni radi provođenja mjera zaštite sprječavanja širenja zaraze te poslovi koji su žurni radi ostvarivanja prava učenika, roditelja i zaposlenika Škole.
3. Poslovi iz točke 2. provode se samo s nužnim brojem zaposlenika vodeći računa o kriterijima rizičnosti (zdravstveno stanje, blizina i način dolaska na posao, obveze zaposlenika o brizi za starije nemoćne osobe).

#### **IV.**

Ravnatelj je odgovorna osoba za provođenje mjera zaštite sprječavanja širenja zaraze kao i za provođenje poslova iz ove Odluke.

**V.**

Zaposlenici iz točke II. podtočke 1. potpisuju izjavu da imaju uvjete za rad kod kuće u skladu Uputom Ministarstva znanosti i obrazovanja KLASA: 602-01/20-01/00178, URBROJ: 533-01-20-0002 od 19. ožujka 2020. godine. Navedenu izjavu zaposlenik može potpisati i dostaviti putem elektroničke pošte.

Izjava je sastavni dio ove Odluke.

**VI.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i primjenjuje se do opoziva.  
Ova Odluka objavljuje se na oglasnoj ploči i mrežnim stranicama Škole i dostavlja svim zaposlenicima Škole.

  
Ravnatelj  
mr.sc. Davor Matačić

