



REPUBLIKA HRVATSKA
GLAZBENA ŠKOLA U VARAŽDINU
Kapucinski trg 8, Varaždin
KLASA: 007-04/25-06/1
URBROJ: 2186-147-01-25-2
Varaždin, 9. siječnja 2025.

ZAPISNIK

treće (3.) sjednice Vijeća roditelja Glazbene škole u Varaždinu, održane 9. siječnja 2025. s početkom u 17,00 sati, u Glazbenoj školi u Varaždinu, Kapucinski trg 8, Varaždin, u Maloj koncertnoj dvorani.

Prisutni: Ana Jurin Martić, Smiljana Čoh Leone, Martina Selec, Zoran Koščak, Josip Petric, Marko Drenovački, Petra Andreja Juranko, Marina Ptiček, ravnatelj Davor Matačić, pedagoginja Marina Sokol i psihologinja Leonarda Bosilj.

Odsutni: Mia Geček, Sandra Kenji, Ivan Čondor, Boris Kramarić, Anita Funtek, Valentina Majer, Marija Martinez, Marko Hreljac, Vesna Hleb, Dejan Dodlek, Barbara Golenja, Jasminka Magdalenčić.

Ana Jurin Martić, predsjednica Vijeća roditelja (u daljnjem tekstu: predsjedavajuća), pozdravila je prisutne članove i utvrdila da je na sjednici prisutno osam (8) članova Vijeća roditelja.

Predsjedavajuća predlaže sljedeći dnevni red:

1. Usvajanje zapisnika 2. sjednice Vijeća roditelja održane 18. prosinca 2024. godine
2. Protokol o kontroli ulaska i izlaska u školskim ustanovama
3. Prijedlog o stanju sigurnosti, provođenju preventivnih programa i mjerama poduzetima u cilju zaštite prava učenika – mr. sc. Davor Matačić, Marina Sokol, mag. paed. i Leonarda Bosilj, univ. mag. psych.
4. Razno

Dnevni red je jednoglasno prihvaćen.

I.

Članovi Vijeća roditelja nisu imali primjedbi na zapisnik druge (2.) sjednice Vijeća roditelja održane 18. prosinca 2024. godine kojeg su zaprimili zajedno s pozivom na sjednicu.

Članovi Vijeća roditelja jednoglasno su donijeli

ODLUKU

Prihvaća se zapisnik druge (2.) sjednice Vijeća roditelja Glazbene škole u Varaždinu održane 18. prosinca 2024. godine.

II.



Predsjedavajuća je dala riječ ravnatelju Škole koji je članovima Vijeća roditelja predstavio Protokol o kontroli ulaska i izlaska u školskim ustanovama te istaknuo kako je isti članovima Vijeća roditelja poslan i putem e-maila.

Ravnatelj Davor Matačić je naglasio kako je protokol izrađen s ciljem osiguranja veće sigurnosti u školskim ustanovama i zaštite učenika i svih radnika te prevencije mogućih situacija povećanog rizika. Ravnatelj je članovima Vijeća roditelja predstavio Protokol o kontroli ulaska i izlaska u školskim ustanovama (dokument se nalazi u privitku).

III.

Pod točkom III. je **predsjedavajuća dala riječ ravnatelju Škole.**

Ravnatelj Davor Matačić je istaknuo kako je 8. siječnja 2025. godine održana sjednica Školskog odbora, dok će se sjednica Nastavničkog vijeća održati 10. siječnja 2025. godine, a na kojima će se detaljno govoriti o Protokolu o kontroli ulaska i izlaska u školskim ustanovama. Naglasio je specifičnost umjetničkog obrazovanja i samog održavanja nastave te posebice stavio naglasak na kvantitetu događanja u Školi (nastupi, produkcije, koncerti i dr.). Istaknuo je specifičnost arhitekture zgrade te je spomenuo da se u školi odvijaju i drugi eventi, upravo zbog mogućnosti zakupa prostora (Velika koncertna dvorana). Istaknuo je da prostore Škole koristi i Sveučilište Sjever te da u glazbeno obrazovanje odvija na tri razine: predškolski programi, osnovna glazbena škola i srednja glazbena škola. U zgradu i van zgrade ulazi i izlazi mnogo roditelja, baka i djedova te ostalih vanjskih subjekata, a sve navedeno predstavlja izniman izazov za Glazbenu školu u Varaždinu. Ravnatelj je istaknuo kako je dogovoreno dežurstvo zaštitara koji se nalazi u holu Škole te da se Škola ne može zaključati upravo zbog navedenih specifičnosti. Što se tiče dvorišnog ulaza, započeli su razgovori s konzervatorom te će na ulaz biti postavljena dvorišna ograda koja će omogućavati ulaz isključivo nastavnicima, odnosno automobilima. U dvorištu bivšeg Caritasa će biti postavljene nove brave, a ulaz će biti moguć putem elektroničkih kartica. Isto će se primijeniti i na glavni ulaz – ulaz će biti moguć jedino uz pomoć elektroničkih kartica koje će dobiti učenici i nastavnici. Mjesto budućeg povjerenika za sigurnost i civilnu zaštitu će biti na mjestu na kojem se trenutno nalaze samoposlužni aparati. Postavit će se novi videonadzor u unutarnjem i vanjskom prostoru Škole. Na taj način će se osigurati funkcioniranje Škole kao zatvorenog sustava. Ravnatelj je naglasio kako je voditeljima predškolskih programa dozvolio ulazak i boravak roditelja u školi uz prethodno evidentiranje od strane zaštitara, a zbog potreba primjerenih dobi djece. Postavlja se pitanje kako će se puštati publiku u Veliku koncertnu dvoranu prilikom produkcija i koncerata te ravnatelj izražava svoju zabrinutost zbog potencijalnog smanjenja broja publike kao i umanjivanja atraktivnosti umjetničkog obrazovanja zbog nametnutih mjera propisanih Protokolom.

Pedagoginja Marina Sokol i psihologinja Leonarda Bosilj su istaknule kako nastavljaju s preventivnim programima i ostalim mjerama u cilju zaštite prava učenika. Redovito se provode individualna i grupna savjetovanja s učenicima, kao i preventivne radionice s učenicima srednje škole, no prema potrebi aktivnosti se organiziraju i za učenike osnovne škole.

Ravnatelj Davor Matačić je predstavio članove sigurnosnog tima članovima Vijeća roditelja: ravnatelj Davor Matačić, pedagoginja Marina Sokol, psihologinja Leonarda Bosilj, tajnica Sunčana Medved, domar Ivica Grđan i član Školskog odbora i nastavnik Ninoslav Plantak. Istaknuo je kako bi jedan član Vijeća roditelja trebao biti u sigurnosnom timu te je zamolio prisutne da odluče tko će to biti. Član Školskog odobora iz reda Vijeća roditelja, **Marko Drenovački**, se stavio na raspolaganje, a članovi Vijeća roditelja su glasovali javnim glasovanjem.

Kandidat Marko Drenovački je dobio 8 glasova te je predsjedavajuća konstatirala da je kandidat Marko Drenovački jednoglasno izabran za člana sigurnosnog tima iz reda roditelja.

IV.

Pod točkom IV. je predsjedavajuća dala riječ ravnatelju Škole.

Član Josip Petric je zamolio da mu se sve informacije dostavljaju na e-mail adresu: josip.petric@ttf.hr

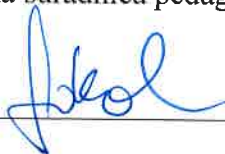
Nekoliko je članova Vijeća roditelja izrazilo zabrinutost jer zaposleni zaštitar nije stupio u kontakt s njima prilikom ulaska u Školu te nije zatražio njihove podatke kako bi bili evidentirani. Istaknuli su kako su sami došli do zaštitara i predstavili se i objasnili svrhu svog dolaska. **Članica Petra Andreja Juranko** je istaknula kako u Školu ulazi i izlazi veliki broj posjetitelja, no da zaista nema potrebe za stvaranjem panike jer je Varaždin siguran grad. **Ravnatelj** se složio s navedenim te je istaknuo da nije odobrio dežurstva učitelja i nastavnika jer smatra da djelatnici škole nisu obučeni za osiguravanje sigurnosti i zaštite. **Članica Smiljana Čoh Leone** je istaknula kako bi nadležno Ministarstvo trebalo omogućiti zapošljavanje stručnih suradnika psihologa.

Ravnatelj Davor Matačić je istaknuo kako je poslao izvješće o svim poduzetim mjerama Osnivaču – Varaždinskoj županiji te je obavijestio članove Vijeća roditelja da će novi kolegij ravnatelja biti održan 22. siječnja 2025. godine nakon čega će, prema potrebi, biti sazvano Vijeće roditelja.

Predsjedavajuća je sjednicu zaključila u 18,15 sati.

Zapisničar:

Marina Sokol, mag. paed.
stručna suradnica pedagoginja



Predsjedavajuća:

Ana Jurin Martić
predsjednica Vijeća roditelja



