

Glazbena škola u Varaždinu
Kapucinski trg 8, 42000 VARAŽDIN
Tel: 042/200-940
e-mail: tajnistvo@glazbena.hr
KLASA: 112-02/25-01/6
URBROJ: 2186-147-01-25-1
Varaždin, 13. studeni 2025.

Na temelju članka 107. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ br. 87/08, 86/09, 92/19, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 155/23, 156/23) te članka 7. Pravilnika o načinu i postupku zapošljavanja u Glazbenoj školi u Varaždinu, Glazbena škola u Varaždinu, Kapucinski trg 8, Varaždin raspisuje

NATJEČAJ **za popunjavanje radnog mjesta**

- 1. Operativni djelatnik za sigurnost i civilnu zaštitu - puno radno vrijeme 40 sati ukupno tjedno, na neodređeno vrijeme** uz uvjet probnog rada sukladno članku 25. Temelnog kolektivnog ugovora za zaposlenike u javnim službama (Narodne novine 29/2024)
– **2 izvršitelja/ice**
Mjesto rada: Glazbena škola u Varaždinu, Kapucinski trg 8, Varaždin
Rad u prijepodnevnoj i poslijepodnevnoj smjeni te svaku drugu subotu u jutarnjoj smjeni.

Uvjeti za zasnivanje radnog odnosa:

- uz opće uvjete za zasnivanje radnog odnosa, sukladno općim propisima o radu, kandidati moraju ispuniti i posebne uvjete propisane člankom 8.a Pravilnika o djelokrugu rada tajnika te administrativno-tehničkim i pomoćnim poslovima koji se obavljaju u srednjoškolskoj ustanovi (Narodne novine 2/2011, 71/2025)
- punoljetnost
- završeno najmanje četverogodišnje srednjoškolsko obrazovanje (minimalno na razini 4.2 prema HKO-u)
- poslove može obavljati samo osoba koja je završila *Program obrazovanja za stjecanje djelomične kvalifikacije operativni djelatnik za sigurnost i civilnu zaštitu u odgojno-obrazovnim ustanovama*
- iznimno, poslove operativnog djelatnika za sigurnost i civilnu zaštitu može obavljati i osoba koja nema završen Program obrazovanja, ali ga je dužna završiti u roku od 6 mjeseci od dana zasnivanja radnog odnosa na tom radnom mjestu, a ukoliko ne završi navedeni Program obrazovanja u propisanom roku prestaje ugovor o radu istekom posljednjeg dana roka za završetak Programa obrazovanja.
- radni odnos u školskoj ustanovi ne može zasnovati osoba za koju postoje zapreke iz članka 106. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi.

Uz vlastoručno potpisanu prijavu na natječaj u kojoj obavezno treba biti navedeno radno mjesto na koje se prijavljuje i osobni podaci (osobno ime, adresa stanovanja, broj telefona odnosno mobitela, po mogućnosti e-mail adresa), kandidati trebaju priložiti **u neovjerenoj preslici**:

- životopis,
- dokaz o vrsti i razini obrazovanja (svjedodžba ili drugi dokaz o vrsti i razini četverogodišnjeg srednjoškolskog obrazovanja na razini 4.2 prema HKO)
- dokaz o državljanstvu,

- dokaz o završenom *Programu obrazovanja za stjecanje djelomične kvalifikacije operativni djelatnik za sigurnost i civilnu zaštitu u odgojno-obrazovnim ustanovama*, ukoliko je podnositelj prijave isti završio
- uvjerenje nadležnog suda da se protiv podnositelja prijave ne vodi kazneni postupak za neko od kaznenih djela iz članka 106. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi **ne starije od mjesec dana od dana raspisivanja natječaja.**

Kandidati dokumente dostavljaju isključivo u neovjerenim preslikama koje se ne vraćaju.

Nakon odabira kandidata, a prije potpisivanja ugovora o radu, odabrani kandidat obavezan je dostaviti izvornike dokaza o ispunjenosti formalnih uvjeta iz natječaja, jer nedostavljanje traženih isprava smatra se odustankom od zapošljavanja u Školi.

Kandidati koji prema posebnim propisima ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju, dužni su se u prijavi pozvati na to pravo i uz prijavu priložiti sve propisane dokaze o tom statusu.

Kandidati koji se pozivaju na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (NN 121/17, 98/19, 84/21 i 156/23), člankom 48. stavku 1.-3. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (NN 84/21), člankom 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (NN 33/92, 57/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03, 148/13 i 98/19) i člankom 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (NN 157/13, 152/14, 39/18 i 32/20), dužni su se u prijavi pozvati na to pravo i uz prijavu na natječaj priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu te imaju prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Kandidati koji se pozivaju na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji uz prijavu na natječaj dužni su priložiti sve dokaze o ispunjavanju uvjeta iz natječaja i ovisno o kategoriji ulazi sve potrebne dokaze (članak 103. st.1 Zakona) dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja:

<https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//dokumenti/Nikola//popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%C5%A1ljavanju-%20ZOHBDR%202021.pdf>

Kandidati koji se pozivaju na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 48. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata uz prijavu na natječaj dužni su priložiti sve dokaze o ispunjavanju uvjeta iz natječaja te priložiti dokaze o ispunjavanju uvjeta za ostvarenje prava prednosti pri zapošljavanju (članak 49. st.1 Zakona) dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja:

<https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//dokumenti/Nikola//popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%C5%A1ljavanju-%20Zakon%20o%20civilnim%20stradalnicima%20iz%20DR.pdf>

Kandidati koji se pozivaju na pravo prednosti prilikom zapošljavanja sukladno članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom, uz prijavu na natječaj dužni su, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i rješenje o utvrđenom invaliditetu, odnosno drugu javnu ispravu o invaliditetu, na temelju koje se osoba može upisati u očevidnik zaposlenih osoba s invaliditetom te dokaz iz kojeg je vidljivo na koji je način prestao radni odnos kod posljednjeg poslodavca (rješenje, ugovor, sporazum i sl.).

Na natječaj se mogu javiti osobe oba spola sukladno članku 13. Zakona o ravnopravnosti spolova.

Kandidati će se vrednovati sukladno Pravilniku o načinu i postupku zapošljavanja u Glazbenoj školi u Varaždinu.

Odabir kandidata izvršit će se vrednovanjem. Na mrežnoj stranici Škole www.glazbena.hr -> *Informacije* -> *Natječaj* objavit će se područje odnosno sadržaj i način vrednovanja, te pravni i drugi izvori za pripremu kandidata za vrednovanje najkasnije pet dana prije dana održavanja. Vrednovanja kandidata bit će u sjedištu Glazbene škole u Varaždinu.

Vrijeme i raspored vrednovanja kandidata bit će objavljeno na mrežnoj stranici Škole www.glazbena.hr -> *Informacije* -> *Natječaj*.

Kandidatom prijavljenim na natječaj smatrat će se samo osoba koja podnese pravodobnu i potpunu prijavu, ispunjava uvjete iz natječaja te se odazove pozivu na postupak vrednovanja.

Nepravovremene, nepotpune i prijave koje nisu vlastoručno potpisane neće se razmatrati.

Obavijest o rezultatima natječaja biti će objavljena na mrežnoj stranici Škole www.glazbena.hr -> *Informacije* -> *Natječaj* u roku od 8 dana od donošenja odluke o izboru kandidata/kinje, odnosno prema posebnim propisima za kandidate koji se pozivaju na pravo prednosti pri zapošljavanju.

Natječaj je objavljen na oglasnoj ploči i mrežnoj stranici Glazbene škole u Varaždinu i Hrvatskog zavoda za zapošljavanje te traje od 13. studenoga 2025. godine do 21. studenoga 2025. godine.

Prijave s potrebnom dokumentacijom dostavljaju se **neposredno ili poštom** na adresu Škole: **Glazbena škola u Varaždinu, Kapucinski trg 8, 42000 Varaždin, s naznakom „Za natječaj za radno mjesto – operativni djelatnik.“**

Prijave dostavljene putem e-maila neće se razmatrati.

Prijavom na natječaj kandidat daje privolu Glazbenoj školi u Varaždinu da se njegovi osobni podaci prikupljaju, obrađuju, objavljuju u digitalnom obliku te čuvaju u svrhu provođenja javnog natječaja za zapošljavanje, a sukladno važećim propisima o zaštiti osobnih podataka.



Ravnatelj:
mr. sc. Davor Matačić